

/Wyciąg/

ROZDZIAŁ VIII

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO UCZNIÓW

§ 67

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania,
 - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowania oraz o postępach w tym zakresie,
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu rozwoju,
 - 3) motywowanie uczniów do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - 5) umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno wychowawczej,
5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
 - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 68

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych w terminie:
 - a) uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
 - b) rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania, do którego dołączona jest podpisana lista obecności,
 - c) uczniów i ich rodziców – po dokonaniu jakichkolwiek zmian w wymaganiach edukacyjnych z realizowanego przez siebie programu nauczania odpowiednio – na lekcjach i na najbliższych zebraniach rodziców, dokumentując ten fakt jak w podpunktach a) i b).

2. Wychowawca oddziału informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie:
 - 1) uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
 - 2) rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania, do którego dołączona jest podpisana lista obecności.
3. Nieobecność rodziców na pierwszym spotkaniu klasowym we wrześniu zwalnia szkołę z obowiązku zapoznania rodzica ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole w wymienionym terminie – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole.

§ 69

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
2. Nauczyciele przechowują sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów do zakończenia zajęć lekcyjnych w danym roku szkolnym. Nauczyciele mają obowiązek zniszczenia prac klasowych w sposób uniemożliwiający ich identyfikację.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić ustnie.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu na terenie szkoły uczniowi lub jego rodzicom w czasie uzgodnionym z wychowawcą lub nauczycielem danych zajęć edukacyjnych.
5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne otrzymują do wglądu według zasad:
 - 1) uczniowie – zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela,
 - 2) rodzice uczniów – na zebraniach klasowych lub po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.

§ 70

1. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.

Ocenianie bieżące

§ 71

1. Bieżące oceny w klasach I–III, bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oraz oceny końcowe, ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6
 - 2) stopień bardzo dobry – 5
 - 3) stopień dobry – 4
 - 4) stopień dostateczny – 3
 - 5) stopień dopuszczający – 2
 - 6) stopień niedostateczny – 1
2. Przy ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie dodatkowego oznaczenia:
+ (plus), poza stopniem celującym, lub – (minus), poza stopniem niedostatecznym.
3. Oceny bieżące wpisujemy do dziennika cyfrowo, natomiast śródroczne i roczne w pełnym brzmieniu.
4. W klasach I–III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
5. Nauczyciele przyjmują następujące ogólne wymagania edukacyjne na poszczególne oceny szkolne w stopniach:

- 1) **stopień celujący (6)** oznacza, że uczeń znakomicie opanował materiał programowy. Jego wiedza i umiejętności wykraczają poza wymagania podstawy programowej. Samodzielnie rozwiązuje trudne problemy, wykorzystując uogólniające rozumowanie. Sprawnie posługuje się wiedzą dla celów teoretycznych i praktycznych. Operuje poprawnym, swobodnym językiem terminologii naukowej. Bierze udział w konkursach przedmiotowych, zdobywając wysokie lokaty.
 - 2) **stopień bardzo dobry (5)** oznacza, że uczeń wyczerpująco opanował materiał programowy. Samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela. Aktywnie uczestniczy w lekcji. Bierze udział w konkursach przedmiotowych. Rozwiązuje dodatkowe zadania o średnim stopniu trudności. Potrafi poprawnie rozumować w kategoriach przyczynowo - skutkowych, wykorzystując wiedzę przewidzianą programem.
 - 3) **stopień dobry (4)** oznacza, że uczeń opanował materiał programowy w stopniu zadawalającym. Potrafi korzystać ze wszystkich poznanych w czasie lekcji źródeł informacji. Umie samodzielnie rozwiązywać typowe zadania zaś trudniejsze wykonuje pod kierunkiem nauczyciela. Rozwiązuje niektóre dodatkowe zadania o niewielkiej skali trudności. Poprawnie rozumuje w kategoriach przyczynowo - skutkowych. Umie samodzielnie odróżnić przyczyny i skutki różnych wydarzeń. Jest aktywny w czasie lekcji.
 - 4) **stopień dostateczny (3)** oznacza, że uczeń opanował podstawowe elementy wiadomości programowych pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień. Potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji. Potrafi wykonać proste zadania. W czasie lekcji wykazuje się aktywnością w stopniu zadawalającym.
 - 5) **stopień dopuszczający (2)** oznacza, że uczeń posiada w wiedzy poważne braki, które jednak można usunąć w dłuższym okresie czasu. Przy pomocy nauczyciela potrafi wykonać proste polecenia, wymagające posiadania podstawowych umiejętności.
 - 6) **stopień niedostateczny (1)** oznacza, że braki w wiedzy ucznia są na tyle duże, że nie roszą nadziei na ich usunięcie. Nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń, wymagających posiadania podstawowych umiejętności.
6. Szczegółowe kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych znajdują się w przedmiotowych zasadach oceniania.

Zasady oceniania

§ 72

Ogólne zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych

1. Nauczyciel obowiązany jest systematycznie odnotowywać stopień opanowania wiadomości i umiejętności edukacyjnych ucznia.
2. W ocenianiu bieżącym nauczyciele przekazują uczniom informacje o osiągnięciach edukacyjnych pomagające w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak dalej powinien się uczyć.
3. Oceniane formy aktywności.
 - 1) prace pisemne/
 - a) sprawdziany(testy, dyktanda) – 1 godzinne
 - b) prace klasowe (wypracowania) – 1 lub 2 godzinne
 - c) kartkówki (testy, dyktanda) – do 15 minut
 - 2) wypowiedź ustna
 - 3) praca domowa krótkoterminowa (zadanie zadawane z lekcji na lekcję)
 - 4) praca domowa długoterminowa
 - 5) aktywność na lekcji;
 - 6) praca w zespole,
 - 7) ćwiczenia
 - 5) prowadzenie dokumentacji pracy na lekcji (zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń, teczka tematyczna);
 - 6) twórcze rozwiązywanie problemów.
 - 7) prace praktyczne, plastyczne, ćwiczenia sprawnościowe inne
4. Uczeń powinien znać formę przewidywanego sprawdzianu.
5. Wyboru form i określenia ich liczby dokonują nauczyciele zależnie od przedmiotu i jego specyfiki.
6. Uczeń powinien zostać oceniony z każdej umiejętności charakterystycznej dla danego przedmiotu określonych w Przedmiotowych zasadach oceniania.
7. Każda ocena składa się ze stopnia i komentarza. Komentarz dotyczyć powinien zarówno słabych jak i mocnych stron pracy ucznia, ukierunkować jego dalsze uczenie.

8. Uzasadnienie powinno być sformułowane w sposób życzliwy dla ucznia i powinno uwzględniać jego wysiłek w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych.
9. Przed każdą formą sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel informuje uczniów co będzie podlegać ocenianiu. W komentarzu do pracy ucznia nauczyciel odnosi się do wcześniej ustalonych kryteriów.
10. Kryteria i sposoby oceniania.
 - 1) **Prace pisemne**
 - a) Przedmiotem pracy klasowej i całogodzinnego sprawdzianu/testu jest zapowiedziany i utrwalony z uczniami zakres materiału.
 - b) Przed pracą klasową sprawdzianem/testem nauczyciel powinien podać uczniom szczegółowe kryteria oceny danej pracy.
 - c) Na tydzień przed klasyfikacją okresową należy zaprzestać przeprowadzania pisemnych prac klasowych.
 - d) Oceny za prace pisemne wpisywane są do dziennika kolorem czerwonym.
 - e) Uczeń ma obowiązek napisać wszystkie prace pisemne z danego przedmiotu. W przypadku nieobecności ucznia na lekcji, na której pisane były prace kontrolne, uczeń ma obowiązek zaliczyć materiał w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem.
 - f) Uczeń, który był nieobecny na pracy klasowej otrzymuje do dziennika lekcyjnego wpis „nb” Po napisaniu pracy klasowej (lub zaliczeniu materiału w innej formie uzgodnionej z nauczycielem) obok „nb” wpisuje się ocenę otrzymaną ze sprawdzianu (w osobnej kolumnie w e-dzienniku).
 - g) Uczeń ma prawo poprawić ocenę z pracy pisemnej. Ocena uzyskana podczas poprawy jest odnotowywana w dzienniku obok poprawianej (w osobnej kolumnie w e-dzienniku), przy czym obydwie brane są pod uwagę przy ustalaniu oceny śródrocznej i rocznej.
 - h) Ucieczka ze sprawdzianu i kartkówki przez ucznia traktowana jest jako odmowa odpowiedzi w formie pisemnej i równoznaczna z wystawieniem mu oceny ndst.
 - i) W przypadku opuszczenia przez ucznia co najmniej 25% zajęć edukacyjnych nauczyciel może wyznaczyć mu pisemny sprawdzian z materiału realizowanego w okresie nieobecności ucznia.
 - 2) **Kartkówki** są formą pisemną odpowiedzi ucznia, która może obejmować materiał z co najwyżej 3 ostatnich jednostek metodycznych. Oceny z kartkówek wpisywane są do dziennika kolorem czerwonym.
 - 3) **Wypowiedzi ustne** - pytania zadawane uczniom w czasie lekcji wprowadzających nowy materiał i w czasie lekcji powtórzeniowych. Za wypowiedzi na lekcji powtórzeniowej nie stawia się ocen negatywnych. Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia. Zakres materiału do odpowiedzi ustnej może obejmować cały dział programowy. Odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z **wystawieniem mu oceny niedostatecznej**.
 - 4) **Praca domowa** - nauczyciel kontroluje pracę domową ucznia lub co najmniej sprawdza fakt czy jest wykonana w terminie. Praca domowa wymagająca dłuższego czasu i wysiłku przy wykonaniu np. wypracowanie, nie może być zadana „z dnia na dzień”. W przypadku, gdy na zadanie domowe nauczyciel wyznaczył termin powyżej 1 tygodnia, a uczeń nie dotrzymał wyznaczonego terminu, uczeń otrzymuje **ocenę niedostateczną**.
 - 5) **Zeszyt przedmiotowy, ćwiczenia** - bieżące ocenianie zadawanych zadań i ćwiczeń. Zeszyty przedmiotowe i ćwiczeń są prowadzone wtedy, gdy zdecydował o tym nauczyciel. Są kontrolowane przez nauczycieli pod względem zawartych w nich wiadomości merytorycznych, estetyki prowadzenia i błędów ortograficznych. Nauczyciele sprawdzają w zeszytach konkretne, wybrane prace minimum 1 raz w okresie.
 - 6) **Zadania domowe długoterminowe** - ocenia się: trafność doboru materiału, pomysłowość, estetykę, sposób prezentacji.
 - 7) **Aktywność** -Nauczyciel może wprowadzić system „+” i „-” do ustalania ocen za aktywność lub ocenić jedną oceną w każdym okresie nauki pilność, pracowitość, zaangażowanie. Kryteria oceny zawierają przedmiotowe zasady oceniania.
 - 8) **Praca w zespole /grupie/** - ocenia się: organizację pracy zespołowej, sposób komunikowania, zaangażowanie, prezentację itp.

§ 73

1. Częstotliwość i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych są uzależnione od tygodniowego wymiaru godzin danych zajęć edukacyjnych i ich specyfiki.
2. W ciągu jednego okresu nauczyciel wystawia co najmniej tyle ocen cząstkowych, ile wynosi tygodniowa liczba godzin realizowana z danego przedmiotu, plus dwie oceny.
3. Do klasyfikacji śródrocznej oraz rocznej uczeń powinien być oceniony:
 - 1) obowiązkowo za:
 - a) prace klasowe obejmujące dział lub większą partię materiału:
 - przy 1 godzinie tygodniowo – 1 ocena,
 - przy 2 godzinach tygodniowo – 2 oceny,
 - b) odpowiedzi ustne z bieżącego materiału do 3 lekcji – 1 ocena,
 - 2) dodatkowo za:
 - a) zadania dodatkowe np.: referaty, prace domowe dla chętnych,
 - b) sprawdziany, kartkówki z bieżącej partii materiału do 3 lekcji.
4. Ustalenia ust.3 nie dotyczą oceniania z przedmiotów nieobowiązkowych oraz z przedmiotów z których przy ocenianiu należy brać pod uwagę przede wszystkim wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 74

1. W celu wyeliminowania zbytniego obciążenia ucznia różnymi formami sprawdzania jego postępów ze wszystkich zajęć edukacyjnych jednocześnie, wprowadza się następujące ograniczenia i zasady przy sprawdzaniu wiedzy i umiejętności:
 - 1) sprawdzian z ostatniej lekcji (w tym dyktando -15') – bez zapowiedzi;
 - 2) sprawdzian z 2-3 ostatnich lekcji – zapowiedziany (wpisany do e-dziennika) z lekcji na lekcję
 - 3) sprawdzian z działu materiału (w tym dyktando -1h) – zapowiedziany (wpisany do e-dziennika) na tydzień przed realizacją.
 - 4) praca klasowa (wypracowanie) – zapowiedziana (wpisana do e-dziennika) na tydzień przed realizacją.
2. Normy ilościowe:
 - 1) maksymalna liczba zapowiedzianych sprawdzianów w dniu:1
 - 2) maksymalna liczba zapowiedzianych sprawdzianów w tygodniu:3
 - 3) maksymalna liczba zapowiedzianych prac klasowych w dniu:1
 - 4) maksymalna liczba zapowiedzianych prac klasowych w tygodniu:1
 - 5) maksymalna liczba zapowiedzianych kartkówek (z 2-3 ostatnich lekcji) w dniu:1
 - 6) maksymalna liczba zapowiedzianych kartkówek (z 2-3 ostatnich lekcji) w tygodniu:3
 - 7) maksymalna liczba niezapowiedzianych kartkówek (z 1 ostatniej lekcji) w dniu: bez limitu
 - 8) maksymalna liczba niezapowiedzianych kartkówek (z 1 ostatniej lekcji) w tygodniu: bez limitu
3. Jeśli uczniowie, na własną prośbę i za zgodą nauczyciela, przełożą termin sprawdzianu/pracy klasowej, wówczas takich prac może być więcej niż trzy w ciągu jednego tygodnia. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu sprawdzianu/pracy klasowej, itp. termin należy ponownie uzgodnić z klasą, przy czym nie obowiązuje jednotygodniowe wyprzedzenie.
4. Czas sprawdzania pisemnych prac kontrolnych:
 - 1) kartkówki – 1 tydzień;
 - 2) sprawdziany – 2 tygodnie;
 - 3) wypracowania, prace klasowe – nie dłużej niż 3 tygodnie.

Nieprzygotowanie do lekcji

§75

1. Nie ocenia się ucznia negatywnie w dniu powrotu do szkoły po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności, ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.
2. Nie ocenia się negatywnie ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej (wypadek, śmierć bliskiej osoby i inne przyczyny niezależne od woli ucznia), ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.
3. Nie ocenia się negatywnie uczniów klas pierwszych i nowo przybyłych do klas programowo wyższych w okresie pierwszego miesiąca pobytu w szkole. Ocenę pozytywną nauczyciel

wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.

§76

1. Uczeń nieobecny na zajęciach, ma obowiązek uzupełnienia braków. Może uzupełnić je samodzielnie lub poprzez indywidualne konsultacje z nauczycielem, uczestnictwo w zajęciach wyrównawczych lub zorganizowanie pomocy koleżeńskiej w klasie.
2. Uczeń, na warunkach określonych w Przedmiotowych zasadach oceniania, może na początku lekcji, bez podania przyczyny, zgłosić „nieprzygotowanie” do zajęć i/lub „brak zadania”.
3. Zgłoszenie „nieprzygotowania” - braku zeszytu lub braku pracy domowej (pisemnej, ustnej, rzeczowej) oraz braku przyborów niezbędnych do realizacji zadań lekcyjnych (np. przybory geometryczne, lektura, przybory do plastyki, strój gimnastyczny) itp. zaznaczane jest w dzienniku znakiem „np.”.
4. Możliwość zgłoszenia „nieprzygotowania” (np.) i/lub „braku zadania” bez podania przyczyny nie jest możliwe w miesiącach w których odbywa się klasyfikacja oraz na zajęciach, na których odbywają się zapowiedziane kartkówki i sprawdziany.
5. Ilość „nieprzygotowań” w ciągu każdego okresu nauki uzależniona jest od ilości godzin przedmiotu w tygodniu i **nie może przekroczyć**:
 - a) Przy 1 godz. lekcyjnej w tygodniu - 0-1 np.
 - b) Przy 2 godz. lekcyjnych w tygodniu -1-2 np.
 - c) Przy 3-4-5 godz. lekcyjnych w tygodniu – 3-4 np.
6. Liczbę „nieprzygotowań” oraz możliwości ich zgłaszania określają Przedmiotowe Zasady Oceniania.
7. Przy kolejnym zgłoszeniu, powyższej limitu określonego w Przedmiotowych Zasadach Oceniania, uczeń otrzymuje **ocenę niedostateczną**.
8. **Ocenę niedostateczną** może otrzymać również uczeń, który nie zgłosi braku zeszytu, pracy domowej czy innego przygotowania do zajęć, a zostanie to stwierdzone podczas lekcji.
9. W przypadkach losowych nauczyciel może usprawiedliwić powyższe sytuacje (bez ponoszenia konsekwencji przez ucznia).
10. Uczeń nieprzygotowany do lekcji ma obowiązek podjąć czynności wyznaczone przez nauczyciela.
11. Uczeń dostaje **ocenę niedostateczną** jeśli jego praca jest odpisana od kolegi, przepisana z określonego źródła lub uczeń w czasie trwania pracy klasowej korzystał ze źródeł trzecich (ściąganie). Takie prace nie podlegają poprawie.

Ocenianie zachowania

§ 77

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom
 - 8) odpowiednią postawę wobec nałogów i uzależnień
2. W klasach I–III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala się wg następującej skali:
 - wzorowe (wz);
 - bardzo dobre (bdb);
 - dobre (db);
 - poprawne (pop);
 - nieodpowiednie (ndp);
 - naganne (ng).
4. Określając ocenę zachowania, wychowawca zwraca uwagę na częstotliwość i nasilenie zjawisk zawartych w kryteriach oceny. Za punkt wyjścia przyjmuje się ocenę dobrą, która określa właściwe (przeciętne) zachowanie i jest oceną pozytywną. Ocena, bardzo dobra i wzorowa to zachowanie lepsze niż przeciętne. Ocena poprawna, nieodpowiednia i naganna oznaczają zachowanie gorsze niż przeciętne.

5. Ocenę zachowania wystawia wychowawca w oparciu o:
 - własną obserwację ucznia;
 - zapisy zawarte w dokumentach szkolnych;
 - uwagi ustne lub pisemne zgłaszane przez członków społeczności szkolnej, które dokumentuje osobiście w e-dzienniku;
 - opinie samorządu (klasowego lub innego zespołu uczniów);
 - kryteria oceny zachowania.
6. Przy ustalaniu szkolnej oceny zachowania ucznia bierze się pod uwagę głównie postawy ujawnione podczas zajęć organizowanych przez szkołę, w czasie gdy uczeń jest pod opieką szkoły, albo gdy szkołę reprezentuje (np. zawody sportowe) oraz w czasie dojazdu lub odjazdu ze szkoły.
7. Przed ustaleniem okresowej (rocznej) oceny z zachowania wychowawca zobowiązany jest:
 - a) umożliwić ocenianemu uczniowi dokonanie samooceny zachowania, zgodnie z ustalonymi kryteriami i zapoznać się z nią. Wyniki samooceny ucznia wpisywany jest do e-dziennika (przykład zapisu U/wz)
 - b) po zapoznaniu się z samooceną uczniów, przedstawić uczniom swojego oddziału/ klasy własne propozycje ocen i zasięgnąć ich opinii,
 - c) przedstawić swoją propozycję oceny na spotkaniu z nauczycielami uczącymi w jego oddziale/klasie i zasięgnąć ich opinii.
8. Opinie nauczyciela będące podstawą dla ustalenia oceny zachowania, powinny powstawać w trakcie całego okresu poprzedzającego ustalenie oceny i winny być udokumentowane e-dzienniku. Nauczyciel, uczący w danej klasie dokonuje wpisów osobiście. Pozostali nauczyciele swoje uwagi i opinie przekazują wychowawcy poprzez moduł „wiadomości”, które następnie wychowawca wpisuje do kartoteki ucznia. Do e-dziennika należy wpisywać zarówno pozytywne jak i negatywne opinie o uczniu.
9. Ocena zachowania nie ma wpływu na oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych, promocję lub ukończenie szkoły. Powinno się jednak uwzględniać wysiłki podejmowane przez ucznia dla uzyskania lepszych postępów w nauce .

§ 78

1. Ocena klasyfikacyjna zachowania ustalana jest według kryteriów oceny określonych w § 79. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, tak ustalona ocena klasyfikacyjna może zostać przez wychowawcę podwyższona lub obniżona o 1 stopień.
2. Podwyższenie oceny może nastąpić tylko po uzyskaniu przez wychowawcę pozytywnej opinii nauczycieli uczących w danym oddziale.
3. Ocena zachowania ulega obniżeniu 1 stopień w przypadku, gdy uczeń nagminnie (5 razy w okresie),
 - a) nie zmieniał obuwia,
 - b) w czasie przerwy międzylekcyjnej opuszczał bez zezwolenia teren szkoły
 - c) korzystał w szkole z telefonu komórkowego niezgodnie z obowiązującymi zasadami.i zdarzenia te zostały przez nauczycieli udokumentowane zapisami w dzienniku lekcyjnym.
4. Uczeń, który nie uczęszcza do szkoły i jest nieklasyfikowany ze wszystkich przedmiotów, nie otrzymuje oceny z zachowania.

Kryteria oceny zachowania

§ 79

W szkole obowiązują następujące kryteria ocen zachowania uczniów w klasach IV-VIII

- 1) **ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który jest wzorem dla swoich kolegów, spełnia wszystkie kryteria oceny bardzo dobrej, a ponadto:
 - wyróżnia się kulturą osobistą,
 - wyróżnia się zwiększoną aktywnością, pracuje chętnie z własnej inicjatywy na rzecz szkoły,
 - bardzo dobrze wywiązuje się z powierzonych obowiązków na terenie szkoły,
 - osiąga wysokie wyniki w nauce,
 - rozsławia dobre imię szkoły poza jej granicami,
 - dba o bezpieczeństwo własne i innych, zapobiega powstawaniu niebezpiecznych sytuacji i ich skutkom, pomaga nowym i słabszym kolegom,
 - jest czysty i schludnie ubrany, przestrzega ustalonych zasad ubierania się na terenie szkoły,
 - odznacza się wysoką frekwencją,
 - nie ma godzin nieusprawiedliwionych, do 3 spóźnień w okresie nauki,

- wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu edukacyjnego, wzorowo wypełniał przydzieloną mu rolę w zespole, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu i wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągnięcia wniosków;
- 2) **ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który ma pozytywny wpływ na postawy kolegów, spełnia kryteria oceny dobrej, a ponadto:
- szanuje wszystkich pracowników szkoły, bez względu na zajmowane stanowisko,
 - uczy się zgodnie ze swoimi możliwościami intelektualnymi,
 - jest gotowy do podejmowania określonych prac na rzecz szkoły,
 - jest czysty i schludnie ubrany, przestrzega ustalonych zasad ubierania się na terenie szkoły,
 - dba o wygląd pomieszczeń szkolnych,
 - jest gotowy do pomocy słabszym kolegom, jeżeli pomoc ta znajduje się w jego zasięgu,
 - nie ma godzin nieusprawiedliwionych, do 5 spóźnień w okresie nauki,
 - był aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością;
- 3) **ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który przestrzega podstawowych norm, zasad związanych z jego obowiązkiem szkolnym, kulturą osobistą, postawą wobec koleżanek, kolegów oraz:
- nie niszczy mienia, nie przywłaszcza sobie cudzej własności, nie używa wulgarnych słów,
 - jest koleżeński wobec swoich kolegów,
 - stosuje zasady bezpieczeństwa w czasie zajęć lekcyjnych i zajęć popołudniowych,
 - nie oddala się samodzielnie od grupy,
 - dba o własną higienę i estetykę,
 - jest czysty i schludnie ubrany, przestrzega ustalonych zasad ubierania się na terenie szkoły,
 - nie utrudnia prowadzenia zajęć, w czasie lekcji pracuje aktywnie,
 - nie ma godzin nieusprawiedliwionych, do 10 spóźnień w okresie nauki,
 - współpracował w zespole realizującym projekt edukacyjny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania;
- 4) **ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który nie zawsze spełnia warunki oceny dobrej, sporadycznie narusza obowiązujące w szkole normy zachowania,
- zdarzają mu się sporadyczne konflikty z rówieśnikami,
 - sporadycznie zaniedbuje podstawowe obowiązki ucznia, nie wykonuje poleceń nauczyciela,
 - ma nieusprawiedliwionych nieobecności do 14 godzin lekcyjnych (powoduje wystawienie oceny poprawnej nawet wtedy, gdy w pozostałym zakresie uczeń jest wzorowy),
 - czasami jego kultura osobista odbiega od podstawowych norm (stosunek do kolegów, pracowników szkoły);
 - nie przestrzega ustalonych zasad ubierania się na terenie szkoły,
 - spóźnia się (od 10 spóźnień w okresie nauki),
 - współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu, co było przyczyną opóźnień lub konfliktów w zespole;
- 5) **ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który narusza w widoczny sposób warunki oceny dobrej, oraz:
- popada w częste konflikty z rówieśnikami, wywołuje bójki podczas przerw, swoim zachowaniem prowokuje innych do negatywnych postaw,
 - nie zawsze stosuje się do zarządzeń dyrekcji
 - często spóźnia się na zajęcia,
 - ma nieusprawiedliwionych nieobecności od 15 do 30 godzin lekcyjnych w roku nauki (powoduje wystawienie oceny nieodpowiedniej nawet wtedy, gdy w pozostałym zakresie uczeń jest wzorowy),
 - nie przestrzega ustalonych zasad ubierania się na terenie szkoły,
 - używa wulgarnego słownictwa
 - nie reaguje na kolejne interwencje nauczyciela,
 - pali papierosy na terenie szkoły i w jej otoczeniu,
 - często zaniedbywał swoje obowiązki podczas realizacji projektu gimnazjalnego lub odmawiał współpracy, co miało wpływ na przebieg przyjętego przez zespół harmonogramu pracy i wiązało się ze zwiększeniem obowiązków innych członków zespołu projektowego,

(powoduje wystawienie oceny nieodpowiedniej nawet wtedy, gdy w pozostałym zakresie uczeń jest wzorowy).

- 6) **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który w sposób rażąco narusza warunki oceny dobrej:
- lekceważy zarządzenia dyrekcji, rady pedagogicznej,
 - ma świadome ucieczki i samowolne oddalenia się od grupy oraz notorycznie spóźnia się na zajęcia,
 - ma nieusprawiedliwione nieobecności powyżej 30 godzin lekcyjnych w roku nauki (powoduje wstawienie oceny nagannej nawet wtedy, gdy w pozostałym zakresie uczeń jest wzorowy),
 - w swoim zachowaniu jest arogancki, agresywny wobec kolegów lub pracowników szkoły,
 - używa wulgarnego słownictwa,
 - popełnia kradzieże i wymuszenia,
 - pali papierosy i ulega innym nałogom oraz zachęca do nich innych,
 - wszczynia bójkę na terenie szkoły i poza nią,
 - świadomie nie przestrzega zasad bezpieczeństwa, naraża innych na niebezpieczeństwo,
 - wywiera negatywny wpływ na kolegów,
 - świadomie, złośliwie niszczy mienie prywatne i szkolne,
 - nie reaguje na kary, nie wyraża chęci poprawy,
 - nie przystąpił do realizacji projektu lub nie wywiązywał się ze swoich obowiązków, przeszkadzał i utrudniał pracę mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem projektu, a jego postawa była lekceważąca zarówno w stosunku do członków zespołu, jak i opiekuna, (powoduje wystawienie oceny nieodpowiedniej nawet wtedy, gdy w pozostałym zakresie uczeń jest wzorowy).

§80

1. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy najpóźniej na trzy dni przed śródrocznym lub rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej przestrzegając kryteriów na poszczególne oceny szczególnie dotyczących godzin nieusprawiedliwionych oraz zachowań zagrażających bezpieczeństwu ucznia i innych osób, W przypadku nieobecności wychowawcy ocenę zachowania ustala wyznaczony przez dyrektora nauczyciel,
2. Ustalona **ocena śródroczna** zachowania jest jednocześnie **przewidywaną oceną roczną** zachowania, o której rodzice są informowani na śródrocznym zebraniu rodziców, a uczeń nie później niż do dnia śródrocznej klasyfikacji,
3. Ustala się następujące warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - 1) W przypadku uczniów którzy w wyniku klasyfikacji śródrocznej otrzymali ocenę nieodpowiedną lub naganną
 - 1) uczeń lub jego rodzice w ciągu tygodnia od terminu śródrocznego zebrania rodziców składają na piśmie wnioski do wychowawcy o chęci uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania, Wniosek składa się w sekretariacie szkoły,
 - 2) wychowawca w formie pisemnego kontraktu określa warunki konieczne do spełnienia, które muszą być rygorystycznie przestrzegane przez ucznia w okresie kontraktu;
 - 3) pod kontraktem podpisuje się uczeń oraz jego rodzice i wychowawca,
 - 4) uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana klasyfikacyjną roczną ocenę zachowania, jeśli wypełni wszystkie postanowienia kontraktu,
 - 2) W przypadku ucznia ubiegającego się o uzyskanie oceny wyższej niż poprawna
 - a) na wniosek ucznia lub jego rodziców wychowawca podczas rozmowy indywidualnej uzasadnia ocenę i informuje o warunkach koniecznych do spełnienia w celu uzyskania oceny wyższej niż przewidywana,
 - b) na życzenie ucznia, jego rodziców lub nauczyciela warunki konieczne do spełnienia mogą zostać określone w formie pisemnego kontraktu,
4. W szczególnie uzasadnionych, wyjątkowych przypadkach, a także jeśli uczeń wypełni postanowienia kontraktu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, i 2., wychowawca może odstąpić od uwzględniania poszczególnych składników oceny zachowania przy ustalaniu rocznej oceny zachowania,
5. Wychowawca ma prawo ustalić roczną ocenę z zachowania niższą niż przewidywana (ocena śródroczna) jeżeli w drugim okresie nauki uczeń nie spełni wszystkich kryteriów oceny (np, przekroczy dopuszczalną liczbę spóźnień lub nieusprawiedliwionych nieobecności) lub w sposób rażąco naruszy postanowienia statutu i regulaminów szkolnych, O zaistniałej sytuacji

wychowawca niezwłocznie informuje ucznia i jego rodziców i odnotowuje to w dzienniku lekcyjnym,

6. Uczeń, który otrzymał naganę dyrektora, przebywał pod wpływem alkoholu lub innych substancji zmieniających świadomość, ubliżył nauczycielowi lub pracownikowi szkoły nie może otrzymać oceny wyższej niż nieodpowiednia,

Klasyfikacja okresowa, roczna i końcowa

§ 81

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się w terminie określonym zgodnie z § 23 statutu,
3. W klasach I–III śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi,
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I–III szkoły podstawowej w przypadku:
 - 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć,
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć,
5. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej, oraz
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole, oraz
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej,
6. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły,

§ 82

1. O **ustalonej** ocenie śródrocznej lub rocznej uczniów jest informowany najpóźniej 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej z równoczesnym wpisem tej oceny do e-dziennika.
2. O **przewidywanej rocznej** ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych uczniów i jego rodzice są informowani na zebraniu rodziców **w maju danego roku** oraz przez wpisanie tej oceny w odpowiednim miejscu e-dziennika.
3. Informację o zebraniach z rodzicami przekazuje się :
 - w formie pisemnej za pośrednictwem ucznia (pismo za potwierdzeniem odbioru),
 - poprzez komunikator „wiadomości” w e-dzienniku,
 - oraz podaje się do wiadomości poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej szkoły.
4. Nieobecność rodziców na wymienionym zebraniu lub brak potwierdzenia o zapoznaniu się z informacją, zwalnia szkołę z obowiązku poinformowania o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w terminie wskazanym w statucie – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się z informacją o przewidywanych ocenach.
5. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - 1) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wnioskować do nauczycieli poszczególnych przedmiotów o podwyższenie oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) warunkiem przystąpienia do sprawdzianu jest zgłoszenie pisemnego wniosku o chęci uzyskania oceny wyższej niż przewidywana w ciągu tygodnia od terminu zebrania wymienionego w ust. 2.
Wniosek składa się w sekretariacie szkoły.
 - 3) Z wnioskiem o podwyższenie oceny może wystąpić uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) jeśli uczeń spełnia następujące warunki:
 - a) ma bardzo wysoką frekwencję (co najmniej 90%) na zajęciach szkolnych, w szczególności na zajęciach, z których wnioskuje o podwyższenie oceny,
 - b) wszystkie godziny opuszczone ma usprawiedliwione,
 - c) jest obecny na wszystkich zapowiedzianych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności,

- d) brał udział i osiągał sukcesy w olimpiadzie, konkursach, zawodach lub turniejach z tego przedmiotu, z którego wnioskuje o podwyższenie oceny (dotyczy wnioskowania o ocenę najwyższą),
 - e) zaistniały inne ważne okoliczności uniemożliwiające uzyskanie oceny wyższej niż przewidziana przez nauczyciela, Jeśli uczeń nie spełnia powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie,
 - f) wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) musi zawierać uzasadnienie, wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane,
 - g) we wniosku uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) określają ocenę, o jaką uczeń się ubiega,
- 4) wyższą od przewidywanej roczną ocenę z zajęć edukacyjnych uczeń może uzyskać po uzupełnieniu wiadomości i umiejętności określonych na daną ocenę przez nauczyciela oraz wykazaniu tych wiadomości i umiejętności na sprawdzianie przeprowadzanym w formie pisemnej i ustnej,
 - 5) w przypadku uznania zasadności wniosku nauczyciel lub odpowiednio wychowawca spisuje z uczniem kontrakt, który zawiera:
 - a) formy podwyższenia przewidywanej oceny klasyfikacyjnej,
 - b) termin podwyższenia;
 - 6) pod kontraktem podpisuje się uczeń oraz jego rodzice i nauczyciel,
 - 7) tryb podwyższenia przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej oceny z zajęć edukacyjnych kończy się na 4 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej,
 - 8) dokumentację związaną z powyższą procedurą przechowuje nauczyciel do zakończenia roku szkolnego.

§ 83

- 1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
- 2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
- 3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- 4. Warunki, tryb i formę egzaminu klasyfikacyjnego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

§ 84

- 1. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
- 2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
- 3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
- 4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
- 5. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
- 6. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania

dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

7. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę.

Odwołanie od ustalonej oceny

§ 85

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Wymienione zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną.
4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny, Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
5. Komisje działają w trybie i na zasadach ustalonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.
6. Przepisy ust. 1–5 stosuje się w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego, W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 86

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych – może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
3. Warunki, tryb i formę egzaminu poprawkowego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.
4. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
5. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 87

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.
2. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
3. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił wymienionych warunków, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.