

Zespół Szkół
w Wodzisławiu

KARTA PROJEKTU EDUKACYJNEGO

rok szkolny 201.../201..

I. Podstawowe Informacje o projekcie

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Temat projektu | | | |
| Zespół uczniowski realizujący projekt | <i>Imię i nazwisko ucznia</i> | <i>Klasa</i> | <i>Podpis ucznia potwierdzający zobowiązanie do realizacji projektu</i> |
| | 1. | | |
| | 2. | | |
| | 3. | | |
| | 4. | | |
| | 5. | | |
| 6. | | | |
| Nauczyciel opiekun | <i>Imię i nazwisko nauczyciela</i> | <i>Podpis nauczyciela potwierdzający zobowiązanie do opieki nad projektem</i> | |
| Problem | <i>Problem, którego rozwiązaniem zajmuje się zespół uczniów:</i> | | |
| | | | |

II. Określenie celów projektu i zaplanowanie etapów realizacji

(tabele wypełniane na etapie planowania, z wyjątkiem informacji o wykonaniu, dopisywanej po zakończeniu zadania)

a) Główne cele

| | |
|---|---|
| Cele edukacyjne (wybrać z podstawy programowej kształcenia ogólnego) | Cele praktyczne „Czego chcemy się dowiedzieć?” „Co chcemy osiągnąć?” |
| | |

b) Planowanie etapów realizacji projektu

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| Projekt będzie realizowany w wymiarzetygodni/e/, | | od | | do | |
| w okresie: | | | | | |
| <i>Główne zadania (Jeśli projekt jest bardziej rozbudowany, warto dodać kolumnę głównych zadań)</i> | <i>Działania (Działania pozwalające zrealizować projekt lub zadanie)</i> | <i>Uczniowie odpowiedzialni (Imiona i nazwiska uczniów)</i> | <i>Terminy realizacji (Termin rozpoczęcia i zakończenia)</i> | <i>Informacja o wykonaniu (informacje podsumowujące wykonanie działania i zadania)</i> | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Informacja opiekuna projektu o wydłużeniu czasu realizacji projektu | | | | Tak | |
| | | | | Nie | |

III. Harmonogram konsultacji z opiekunem projektu/wychowawcą/nauczycielem przedmiotu

(tabela wypełniana sukcesywnie w czasie realizacji projektu)

| Terminy <i>Kiedy się odbyła ?</i> | Temat <i>Czego dotyczyła konsultacja?</i> | Uczestnicy konsultacji <i>Imię i nazwisko uczniów, biorących udział w konsultacjach</i> | Podpis nauczyciela <i>Czytelny podpis nauczyciela udzielającego konsultacji</i> |
|--------------------------------------|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

IV. Publiczne przedstawienie rezultatów projektu

(tabela wypełniana po prezentacji)

| | |
|-------------------------|--|
| Termin prezentacji | <i>Kiedy odbyła się prezentacja?</i> |
| Miejsce prezentacji | <i>Np. forum klasy, szkoła, przegląd, konkurs, dom kultury, muzeum, strona internetowa ogólnopolskiego programu, w którym uczniowie wzięli udział,</i> |
| Forma prezentacji | <i>Np. prezentacja multimedialna, prezentacja osobista, strona internetowa, wystawa, kiermasz szkolny koncert, film, tablica, przedstawienie teatralne, kabaret, happening, apel tematyczny, plakaty i krótkie ich ustne omówienie, itp.</i> |
| Udział członków zespołu | <i>Np. wskazanie, którzy uczniowie i w jaki sposób wzięli czynny udział w prezentacji</i> |
| Odbiorcy | <i>Np. uczniowie klasy, szkoły, rodzice, przedstawiciele społeczności lokalnej, samorządu, uczniowie innej szkoły, itp.</i> |

V. Informacje o udziale uczniów w realizacji projektu edukacyjnego do wpisania na świadectwie ukończenia gimnazjum

| L.p. | Nazwisko imię ucznia | Informacja do wpisania na świadectwie |
|------|----------------------|---------------------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |

Wodzisław dnia.....

.....
(podpis opiekuna projektu)

.....
(podpis dyrektora)