

Zasady i warunki realizacji projektu edukacyjnego w Zespole Szkół w Wodzisławiu

§ 1.

1. Projekty realizowane są przez uczniów w klasie drugiej, a w szczególnych wypadkach uczeń może go zrealizować nie później niż do zakończenia pierwszego okresu nauki w klasie trzeciej.
2. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu.
3. W przypadku, o którym mowa w ust.2, uczeń lub jego rodzice wskazują, w terminie nie później niż do 30 maja roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego, temat projektu, który zostanie wpisany na świadectwie ukończenia szkoły.

§ 2.

Czas trwania projektów powinien wynosić od dwóch tygodni do trzech miesięcy i może być przedłużony przez opiekuna zespołu (z zastrzeżeniem §1 ust.1).

§ 3.

Gimnazjum zapewnia warunki do realizacji projektów w ramach posiadanych przez siebie środków.

§ 4.

1. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca informuje uczniów klasy drugiej o warunkach i zasadach realizacji projektu oraz zapoznaje z niniejszym regulaminem.
2. Rodzicom przekazuje się informację na pierwszym zebraniu w klasie drugiej na początku roku szkolnego.

§ 5.

1. Dyrektor szkoły powołuje szkolnego koordynatora projektów.
2. Zadaniem szkolnego koordynatora projektów edukacyjnych jest:
 - a) zebranie od zespołów przedmiotowych bądź poszczególnych nauczycieli propozycji tematów projektu, sporządzenie ich listy zbiorczej, jej przedstawienie dyrektorowi i radzie pedagogicznej oraz upowszechnienie w sposób przyjęty w szkole;
 - b) monitorowanie stanu realizacji projektów;
 - c) upowszechnienie informacji na temat realizowanych projektów;
 - d) organizację publicznej prezentacji projektów;
 - e) podsumowanie realizacji projektów i przedstawienie radzie pedagogicznej sprawozdania zbiorczego na koniec roku szkolnego.

§ 6.

1. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
2. Temat projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjum lub wykraczać poza te treści.
3. Sugestie dotyczące tematów projektów gimnazjalnych mogą pochodzić również od uczniów, Sugestie te należy zgłaszać do wychowawcy klasy.
4. Zespoły przedmiotowe nauczycieli opracowują tematy projektów i rekomendują nauczycieli do pełnienia funkcji opiekuna projektu
5. Dyrektor szkoły akceptuje tematy projektów i powierza wybranym nauczycielom prowadzenie grup uczniowskich realizujących projekt.
6. Liczba nauczycieli, którzy będą potrzebni do sprawowania opieki nad projektami uczniowskimi, zależy od liczby uczniów, którzy w danym roku będą realizować projekty oraz liczby zespołów, które poszczególni nauczyciele obejmą swoją opieką.

7. Uczniowie:
 - a) mogą realizować projekty w zespołach oddziałowych, międzyoddziałowych lub międzyklasowych liczących nie mniej niż 4 osoby
 - b) w klasie drugiej w każdym roku szkolnym w terminie do 30 września, wybierają tematy, które podejmą w swoich projektach, spośród tematów zaakceptowanych przez Dyrektora Szkoły.
 - c) którzy nie uczestniczyli lub nie ukończyli projektu w klasie drugiej, mają obowiązek przystąpić do jego realizacji w klasie trzeciej.
8. System podziału na poszczególne zespoły projektowe odbywa się w sposób:
 - a) losowy
 - b) poprzez dobór samodzielny uczniów
 - c) poprzez wybór nauczyciela/opiekuna projektu zgodnie z ustalonymi wcześniej kryteriami
 - d) w szczególnych wypadkach, poprzez dołączenie ucznia do zespołu projektowego przez szkolnego koordynatora projektów w uzgodnieniu z wychowawcą klasy i opiekunem projektu- dotyczy np. uczniów klas II którzy nie zadeklarowali udziału w żadnym z projektów; uczniów klas III którzy nie ukończyli projektu w poprzednim roku szkolnym i nie dokonali wyboru w roku bieżącym.
9. Opiekunem projektu nie musi być nauczyciel uczący w danej klasie.
10. W terminie do 10 października wychowawcy klas i opiekunowie projektów przekazują koordynatorowi informacje o wybranych tematach, składach zespołów uczniowskich i terminach realizacji projektów.
11. W terminie do 15 października szkolny koordynator, po ustaleniu z opiekunami projektów, przedstawia dyrektorowi wykaz i harmonogram realizacji projektów.

§ 7.

Projekt edukacyjny realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela obejmuje następujące działania:

- a) wybranie tematu projektu edukacyjnego przez zespół uczniów przy współpracy z nauczycielem;
- b) określenie celów projektu edukacyjnego, ustalenie przez nauczyciela prowadzącego projekt z uczniami rozwiązywanego problemu i zaplanowanie etapów jego realizacji;
- c) wykonanie zaplanowanych działań;
- d) monitorowanie realizacji projektów przez uczniów przez nauczyciela prowadzącego projekt;
- e) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego (np. na forum klasy, szkoły, na szkolnej stronie internetowej, na zebraniu z rodzicami).

§ 8.

1. Podczas pracy nad projektem opiekun projektu winien na bieżąco monitorować prace zespołu i poszczególnych jego członków oraz udzielać konsultacji i wskazówek.
2. Wychowawca jest odpowiedzialny za kontrolowanie udziału wychowanków w pracach zespołów i dopilnowanie, aby każdy uczeń w trakcie nauki w gimnazjum uczestniczył w realizacji projektu edukacyjnego.
3. Konsultacji uczniom realizującym projekt edukacyjny powinni również udzielać, w miarę potrzeb i możliwości, nauczyciele innych przedmiotów.
4. Na konsultacje nauczyciele mogą wykorzystać godziny wynikające z art. 42 Karty Nauczyciela.

§ 9.

1. Zakończeniem projektu jest publiczna prezentacja, której forma jest uzależniona od tematyki realizowanego projektu.
2. Prezentacje odbywają się w terminach ustalonych przez opiekunów projektów, jednak nie później niż do 15 maja roku szkolnego, w którym realizowany jest projekt.
3. W zależności od tematyki projektu w prezentacjach jako obserwatorzy i zaproszeni goście mogą uczestniczyć:
 - a) uczniowie danej klasy;
 - b) rodzice uczniów;
 - c) osoby lub przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych, itp., z którymi wiązała się tematyka projektu;
 - d) inne osoby, których obecność opiekun i uczniowie uznają za ważną i potrzebną ze względu na charakter projektu.

§ 10.

1. Informację o stopniu zaangażowania uczniów w prace projektowe przekazuje wychowawcy klasy opiekun projektu w formie pisemnej na dwa tygodnie przed klasyfikacją śródroczną i roczną .
2. Informacja o stopniu zaangażowania uczniów w prace projektowe zawiera samoocenę ucznia, opinię zespołu projektowego, opinię opiekuna projektu oraz stwierdzenie uogólniające „uczestniczył / nie uczestniczył w projekcie”,
3. W przypadku, gdy opiekunem projektu edukacyjnego jest wychowawca klasy, informacja pisemna o stopniu zaangażowania ucznia w prace projektowe jest bezprzedmiotowa.
4. Wychowawca jest odpowiedzialny za kontrolowanie udziału wychowanków w pracach zespołów i dopilnowanie, aby każdy uczeń w trakcie nauki w gimnazjum uczestniczył w realizacji projektu edukacyjnego.
5. Zaangażowanie ucznia w realizację projektu ma wpływ na ustalenie przez wychowawcę oceny zachowania zgodnie z zapisami zawartymi Wewnątrzszkolnych Zasadach Oceniania.
6. Informację o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

§ 11.

1. Po zakończeniu projektu opiekun wypełnia kartę projektu, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej procedury i przekazuje dyrektorowi do archiwizacji
2. Dokumentację przechowuje się do końca roku szkolnego, w którym uczeń kończy gimnazjum.

§ 12.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji projektu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Uzgodniono z Radą Pedagogiczną w dniu 13 września 2011r.